

APEXRIDE PRIVATUMO POLITIKA

2024 m. lapkričio 20 d. redakcija.

1. Bendrosios nuostatos

Šis dokumentas (toliau – „**Privatumo politika**“) nustato pagrindinius Apexride, UAB, juridinio asmens kodas – 305793227, buveinės adresas – Veiverių g. 9B-62, Vilnius, Lietuva (toliau – „**Bendrovė**“) atliekamo Jūsų (toliau – „**Klientas**“ arba „**Jūs**“) Asmens duomenų rinkimo, tvarkymo ir saugojimo principus Jums naudojantis bet kokiais „ApexRide“ Jums teikiamomis paslaugomis (tiesiogiai ar per interneto svetainę <https://apexride.lt/> (toliau – „**Interneto svetainė**“)) arba per kitas Bendrovės valdomas sistemas.

Privatumo politikoje pateikiame Bendrovės veiklos principai, kuriais siekiama apsaugoti Jūsų Asmens duomenis nuo neteisėto tvarkymo ir naudojimo.

Tvarkydami Asmens duomenis laikomės Reglamento, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymo ir kitų tiesiogiai taikomų teisės aktų, reglamentuojančių Asmens duomenų apsaugą, taip pat kompetentingų institucijų nurodymų ir rekomendacijų.

Stengiamės užtikrinti Jūsų Asmens duomenų, pateiktų naudojantis Bendrovės paslaugomis Mobiliosios programėlės bei Interneto svetainės priemonėmis, saugumą ir konfidencialumą Privatumo politikoje išdėstytais sąlygomis.

Naudodamasis Bendrovės paslaugomis (per Interneto svetainę ar kitas Bendrovės sistemas), Jūs patvirtinate, jog perskaitėte šią Privatumo politiką ir ją supratote bei esate informuoti, jog Jūsų Asmens duomenys bus tvarkomi Privatumo politikoje nustatyta tvarka. Taip pat patvirtinate, kad visi Jūsų pateikti duomenys yra teisingi, tikslūs ir išsamūs. Bet kokia žala, atsiradusi dėl klaidingų duomenų pateikimo, tenka Klientui.

2. Privatumo politikos sąvokos

Asmens duomenys – bet kuri informacija, susijusi su fiziniu asmeniu – duomenų subjektu, kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyta pasinaudojant atitinkamais duomenimis;

Klientas – bet koks asmuo, kuris užsisako, perka, naudoja ar domisi mūsų paslaugomis, arba kuris išreiškė ketinimą naudotis arba bet koku būdu naudoja Bendrovės paslaugomis ir ar kitoku būdu yra susijęs su Bendrovės teikiamomis paslaugomis..

Tvarkymas – tai bet kokia su Asmens duomenimis atliekama operacija (įskaitant rinkimą, įrašymą, saugojimą, keitimą, prieigos suteikimą, užklausų pateikimą, perdavimą ir kt.).

Prisijungimo duomenys – interneto protokolo (IP) adresas ir interneto paslaugų tiekėjas, naudojamas įrenginys, naršyklės tipas ir versija, laiko zonos nuostatos, naršyklės įskiepio tipas ir versija, operacinė sistema ir platforma, prisijungimo vieta, šrifto kodavimas, visas universalusis adresas (*angl.* Uniform Resource Locator (URL), Jūsų peržiūrėtos paslaugos.

Reglamentas – 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos Reglamentas (ES) 2016/679 „Dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant Asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas)“.

3. Asmens duomenų tvarkymo principai

Bendrovė savo veikloje vadovaujasi šiais pagrindiniais Asmens duomenų tvarkymo principais:

- Asmens duomenys renkami apibrėžtais ir teisėtais tikslais (tikslų apribojimo principas);
- Asmens duomenys tvarkomi tiksliai ir sąžiningai (teisingumo, sąžiningumo ir skaidrumo principas);
- Tvarkomi asmens duomenys yra adekvatūs, tinkami ir tik tokie, kurių reikia, siekiant tikslų, dėl kurių jie tvarkomi (duomenų kiekio mažinimo principas);
- Asmens duomenys yra tikslūs ir nuolat atnaujinami (tikslumo principas);
- Asmens duomenys saugojami ne ilgiau, nei to reikalauja nustatyti duomenų tvarkymo tikslai (saugojimo trukmės apribojimo principas);
- Asmens duomenis tvarko tik tie darbuotojai, kuriems suteikta tokia teisė ir tokiu būdu, kad taikant atitinkamas technines ar organizacines priemones, būtų užtikrintas tinkamas asmens duomenų saugumas. Visa informacija apie tvarkomus Asmens duomenis yra konfidenciali (vientisumo ir konfidencialumo principas);
- Asmens duomenys tvarkomi teisėtai, t. y. šios politikos 4 skyriuje nurodytais pagrindais.

4. Asmens duomenų tvarkymo pagrindai

Kliento Asmens duomenų tvarkymo pagrindai:

- Sutarties sudarymas bei vykdymas;
- Bendrovės priimti teisiniai įsipareigojimai tiek pagal sutartis, tiek pagal galiojančius teisės aktus;
- Bendrovės teisėtas interesas užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę arba kitą teisėtą interesą, už kurį duomenų subjekto interesai nėra svarbesni;
- Teisės aktų reikalavimų įgyvendinimas;
- Kliento sutikimas.

5. Renkamos informacijos pobūdis

Bendrovė gali rinkti ir tvarkyti šiuos Kliento duomenis:

- **pagrindinė Kliento informacija:** vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data, adresas (buveinė) / paso / asmens tapatybės kortelės numeris, tautybė, valstybė išdavusi pasą / tapatybės kortelę, specialybė, pareigos, telefono numeris, el. pašto adresas, kvalifikuotas parašas, parašas;
- **Kliento kredito rizikos vertinimo informacija:** informacija apie Kliento finansinius įsipareigojimus, turtą, kredito istoriją;
- **Automobilio buvimo vietos informacija:** informacija apie nuomojamo automobilio lokaciją (GPS koordinatės), judėjimą;
- **informacija apie Klientui teikiamas paslaugas:** informacija apie Kliento sutartą užmokestį, informacija apie teikiamas paslaugas ir jų naudojimo trukmę, su kokybės vertinimu susijusi informacija;
- **informacija apie atsiskaitymus už paslaugas:** Klientui pateikiamų sąskaitų duomenys, duomenys apie Klientų ar kitų asmenų įmokas, informacija apie skolos valdymą (įskaitant duomenų perdavimą tretiesiems asmenims) teikiamos periodinės ataskaitos ir sąskaitos už suteiktas paslaugas;
- **informaciją apie Kliento sutikimą dėl tiesioginės rinkodaros:** informacija apie Kliento pateiktą sutikimą / nesutikimą dėl reklaminės (naujienos, programos pasiūlymai, akcijos, kvietimai į renginius

ir pan.) informacijos gavimo, dalyvavimo nuomonių tyrimuose, duomenų panaudojimo, Kliento duomenų teikimo tretiesiems asmenims.;

- **komunikacijos ir Klientų aptarnavimo informacija:** susirašinėjimo su Bendrove informacija (per interneto svetainę, el. paštą, pritaikytas programas ir pan.), Kliento kreipimaisi ir Bendrovės atsakymai dėl spręstinių klausimų;
- **kiti duomenys:** duomenys surinkti iš kitų teisėtų šaltinių, nepatenkantys į aukščiau nurodytas kategorijas.

6. Duomenis tvarkymo tikslai

Gerbiame kiekvieno Kliento teisę į privatumą. Renkamus duomenis naudojame tam, kad galėtume suteikti Jums savo paslaugas, taip pat teikti pagalbą, siųsti pranešimus, pasiūlymus ir informaciją bei apsaugoti savo ir trečiųjų šalių teises bei interesus.

Asmens duomenų tvarkymo tikslai:

- sutarties sudarymui ir vykdymui (paslaugų teikimui), jų kokybės užtikrinimui bei Klientų aptarnavimui ir informacijos teikimui;
- buhalterinei apskaitai;
- teisiniams įsipareigojimams vykdyti, pavyzdžiui, skolos valdymui ir išieškojimui;
- Bendrovės Interneto svetainei ar kitoms sistemoms administruoti ir tobulinti, išlaikyti ją saugią ir užtikrinti, jog turinys Jūsų įrenginyje būtų pateiktas pačiu efektyviausiu būdu;
- teisės aktuose numatytų teisinių pareigų vykdymui;
- Bendrovės turto apsaugai užtikrinti;
- Kliento kredito rizikai įvertinti;
- tiesioginei rinkodarai bei bendram informavimui apie paslaugas (jei nesate atsisakę tokių pranešimų);
- kitiems tikslams, kuriais Bendrovė turi teisę tvarkyti Asmens duomenis, jei tam esame gavę duomenų subjekto sutikimą, arba kai Asmens duomenis turime tvarkyti dėl Bendrovės teisėto intereso, arba kai tvarkyti duomenis mus įpareigoja atitinkami teisės aktai.

Nepriklausomai nuo to, koku būdu Bendrovė surinko ar gavo Asmens duomenis, šie duomenys bus tvarkomi tik tokia apimtimi, kiek tai yra būtina užtikrinant tinkamą tikslų, dėl kurių jie buvo renkami, įgyvendinimą. Kliento Asmens duomenys Bendrovėje yra tvarkomi taip, kad būtų užtikrintas Asmens duomenų konfidencialumas, slaptumas ir vientisumas.

7. Duomenų surinkimo būdai

Informaciją apie Jus gaunama ir renkama šiais būdais:

- Informaciją mums pateikiate patys (pvz., pildant Bendrovės paraiškas/formas, sutartis ir/ar kitus dokumentus (įskaitant per mūsų partnerius), mūsų Interneto svetainėje ar kitose Bendrovės sistemose elektroniniu būdu, teikiant užklausas, paštu, el. paštu, telefonu, kitomis ryšio priemonėmis), kai tokią informaciją įpareigoja pateikti teisės aktai arba kai tokią informaciją pateikiate savanoriškai;
- Informaciją mums pateikia Jūsų darbdavys (pvz., pateikiant informaciją el. paštu, interneto svetainėje ar kitais būdais);

- Automatiškai, kai naudojotės Interneto svetaine ar kitomis Bendrovės sistemomis – tokiu būdu yra fiksuojami Jūsų Prisijungimo duomenys. Didžioji dalis automatiškai renkamos informacijos yra renkama per „slapukus“ (*angl.* cookies) ir kitas panašias technologijas. Su Slapukų politika galima susipažinti [čia](#).
- Kliento sutikimo pagrindu informaciją apie Klientą galime gauti iš trečiųjų asmenų.

8. Duomenų tvarkymo trukmė

Stengiamės Asmens duomenis tvarkyti tik tiek laiko, kiek tai reikalinga Bendrovės tikslams pasiekti, tačiau nepažeidžiant Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytų Asmens duomenų saugojimo terminų.

Jei Lietuvos Respublikos teisės aktai nenumato kokių nors tvarkomų dokumentų ar kitos informacijos saugojimo laikotarpio, Asmens duomenys tvarkome tik tiek laiko, kiek reikia šioje Privatumo politikoje nurodytiems tikslams pasiekti ir įgyvendinti, atsižvelgiant į Asmens duomenų saugojimo teisinį pagrindą, teisėtą tikslą bei Asmens duomenų tvarkymo principus. Pasibaigus Asmens duomenų saugojimo terminui, Asmens duomenys sunaikinami teisės aktų nustatyta tvarka.

9. Duomenų perdavimas

Teikdami paslaugas Klientams ir vykdydami kitą savo veiklą tam tikrais atvejais turime perduoti Asmens duomenis trečiosioms šalims.

Taip pat siekdami užtikrinti savo teikiamų paslaugų, Interneto svetainės bei kitų Bendrovės sistemų funkcines galimybes naudojames trečiųjų šalių paslaugomis. Tokiems duomenų tvarkytojams, teikiantiems Bendrovei savo paslaugas, Asmens duomenų perdavimas bus ribojamas iki minimalių apimčių, būtinų užtikrinant trečiųjų šalių paslaugų suteikimą.

Privatumo politikoje nustatytiems tikslams pasiekti Jūsų duomenis galime perduoti šiems duomenų gavėjams:

- Duomenų tvarkytojams, kurie teikia paslaugas ir tvarko Jūsų duomenis mūsų vardu, interesais ir užsakymu (pvz., IT paslaugų teikėjai, buhalteriai, auditoriai, konsultantai, ir pan.). Duomenų tvarkytojai tvarko Jūsų Asmens duomenis tik pagal aiškiai pateiktus nurodymus, įsipareigodami užtikrinti tinkamą iš Bendrovės gaunamų tvarkyti Asmens duomenų apsaugą, konfidencialumą bei saugumo reikalavimus atitinkančias organizacines ir technines priemones, kaip tai konkrečiau aptarta sutartyse, sudaromose tarp Bendrovės ir duomenų tvarkytojų (ar subrangovų – esant Bendrovės sutikimui) dėl duomenų tvarkymo.
- Kitiems duomenų valdytojams, kurie teikia paslaugas mums ir tvarko Jūsų duomenis savo vardu, nustatydami asmens duomenų tvarkymo principus, tinkamas technines ir administracines priemones, saugojimo ir sunaikinimo terminus bei užtikrindami Jūsų asmens duomenų konfidencialumą (pvz., siuntimo ir transportavimo paslaugų teikėjai).
- Subjektams, užsiimantiems skolų bei skolininkų duomenų bazės administravimu. Duomenys teikiami tik teisės aktų leidžiama apimtimi ir sąlygomis.
- Subjektams, turintiems teisę gauti informaciją pagal teisės aktų reikalavimus (pvz., teismai, valstybės ir savivaldybių institucijos ir pan.), tik ta apimtimi, kiek tai būtina siekiant tinkamai vykdyti galiojančius teisės aktus.
- Kitiems tretiesiems asmenims kitu teisėtu pagrindu arba Jūsų sutikimu, kuris gali būti gautas dėl konkretaus atvejo.

Duomenų tvarkytojai, kuriems perduodame Jūsų asmens duomenis, gali būti įsisteigę už Lietuvos Respublikos, Europos Sąjungos ar Europos ekonominės erdvės ribų. Tokiems tvarkytojams duomenys perduodami tik tokiu atveju, kai tai yra leidžiama pagal teisės aktų reikalavimus ir tik imantis visų reikiamų priemonių, dėl Jūsų privatumo apsaugos užtikrinimo.

10. Kokios Jūsų turimos teisės?

Klientas turi šias teises:

- susiekti su mumis ir aptarti kylančius klausimus dėl Bendrovės atliekamo Asmens duomenų tvarkymo;
- gauti iš Bendrovės patvirtinimą, ar su juo susiję Asmens duomenys yra tvarkomi, o jei tokie Asmens duomenys yra tvarkomi, turi teisę susipažinti su tvarkomais Asmens duomenimis ir su jais susijusia informacija;
- gauti savo paties pateiktus Asmens duomenis, kurie yra tvarkomi jo sutikimo ar sutarties vykdymo pagrindu, raštu ar bendrai naudojama elektronine forma ir, jei įmanoma, prašyti perduoti tokius duomenis kitam paslaugų teikėjui;
- reikalauti ištaisyti savo Asmens duomenis, jeigu duomenys yra neteisingi, netikslūs, arba papildyti neišsamius duomenis;
- reikalauti ištrinti savo, kaip Bendrovės Kliento Asmens duomenis, kurie yra tvarkomi Kliento sutikimu, jei Klientas atšaukia atitinkamą sutikimą. Ši teisė netaikoma, jei Kliento Asmens duomenys, kuriuos prašoma ištrinti, yra tvarkomi ir kitu teisiniu pagrindu, tokiu kaip tvarkymas būtinas sutarties vykdymui arba yra pareigos pagal taikomus teisės aktus vykdytas;
- reikalauti apriboti savo Asmens duomenų tvarkymą, pvz., laikotarpiui, per kurį Bendrovė išanalizuos, ar Klientas turi teisę prašyti ir praktiškai įmanoma, kad jo Asmens duomenys būtų ištrinti;
- nesutikti, kad būtų tvarkomi Kliento Asmens duomenys siekiant teisėtų Bendrovės arba trečiųjų šalių interesų, jeigu Asmens duomenų tvarkymo pagrindas yra teisėti interesai, išskyrus atvejus, kai yra teisėtų priešasčių tokiam tvarkymui arba siekiant pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus;
- nesutikti, kad Kliento Asmens duomenys būtų tvarkomi tiesioginės rinkodaros tikslais, įskaitant šiuo tikslu vykdomą profiliavimą;
- nesutikti, kad jam būtų taikomas visiškai automatizuotu būdu priimtas sprendimas, įskaitant profiliavimą, jei toks sprendimų priėmimas turi teises pasekmes ar panašų reikšmingą poveikį Klientui. Ši teisė netaikoma tuo atveju, kai toks sprendimų priėmimas yra būtinas sutarties su Klientu sudarymo arba vykdymo tikslais, yra leidžiamas pagal taikomus teisės aktus arba Klientas yra davęs aiškų sutikimą tam;
- atšaukti savo sutikimą tvarkyti Asmens duomenis.

Klientas savo teises įgyvendina teikdamas konkretų prašymą šioje Privatumo politikoje nurodytais kontaktais. Klientams informacija, susijusi su jų teisių įgyvendinimu, yra teikiama nemokamai. Bendrovė ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo prašymo gavimo, pateikia Klientui informaciją apie veiksmus, kurių imtasi gavus Kliento prašymą dėl jo teisių įgyvendinimo arba nurodo neveikimo priežastis.

Laikotarpis prašomai informacijai pateikti prireikus gali būti pratęstas dar 2 mėnesiams, atsižvelgiant į prašymų sudėtingumą ir skaičių. Kai Klientas prašymą pateikia elektroninės formos priemonėmis, informacija jam taip pat pateikiama, elektroninėmis priemonėmis.

Kliento gautą prašymą dėl teisių įgyvendinimo nagrinėti gali būti atsisakyta arba už tai gali būti imamas atitinkamas mokestis, jei prašymas yra aiškiai nepagrįstas arba perteklinis, taip pat kitais norminiuose aktuose nustatytais atvejais.

Jeigu Klientas mano, kad jo Asmens duomenys tvarkome pažeidžiant jo teises ir teisėtus interesus pagal taikomus teisės aktus, Klientas turi teisę pateikti skundą dėl Asmens duomenų tvarkymo Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (<https://vdai.lrv.lt/>).

Bendrovė rekomenduoja, prieš teikiant oficialų skundą pirmiausia susisiekti su Bendrove (info@apexride.lt), kad būtų rastas tinkamas problemos sprendimas.

11. Asmens duomenų atnaujinimas

Bendrovė užtikrina Jūsų Asmens duomenų tikslumą ir naujumą, todėl Bendrovė maloniai Jūsų prašo informuoti apie bet kokius numatomus pasikeitimus, susijusius su Bendrovės tvarkomais Jūsų Asmens duomenimis.

12. Privatumo politikos atnaujinimas

Kilus poreikiui Privatumo politika gali būti atnaujinama – archyve yra išsaugotos ankstesnės šios Privatumo politikos versijos Jūsų susipažinimui, o esant esminių Privatumo politikos pakeitimų – stengsimės apie juos tiesiogiai informuoti Klientus. Bendrovės Interneto svetainės Privatumo politikos skiltyje pateikiama naujausia Privatumo politikos versija kartu nurodant redakcijos datą.

13. Kontaktiniai duomenys

Maloniai prašome kreiptis turint klausimų, prašymų ar pastabų dėl Bendrovės Privatumo politikos arba atliekamo duomenų tvarkymo kontaktais žemiau:

El. paštas: info@apexride.lt

14. Kita informacija

Bendrovės Mobilioje programėlėje ir Interneto svetainėje gali būti nuorodų į trečiųjų šalių svetaines. Šios trečiųjų šalių interneto svetainės taiko savo privatumo politikas. Jei lankysitės šiose interneto svetainėse, Jums bus taikomos jų atitinkamos politikos.